

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	1	1	・平常時は十分であるが、雨天時も運動できるように屋内運動場を建設している。
	②	職員の配置数は適切であるか	2	2		・人員配置基準は満たしており、現在の利用者数に対して適切な人員も改善してきた。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	2		・今後、配慮が必要な子の受け入れがあればよりバリアフリー化に努める。
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4			・毎回、終了した後に、今日の活動はどうだったか、毎回話し合っ、業務改善に努めている。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	1		・今回開所して、半年で初めて実施。今後の改善につなげていく。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3		1	・開設後初めての公開となる。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1		3	・実施していないため、今後検討していく。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			・虐待防止研修やスキルアップ研修を行い学び考える機会を設けている。また、地域主催の研修などの外部研修にも積極的に参加している。
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			・子ども・保護者様のご意見以外にも関係機関と連携し、より細やかなアセスメントとが取れるように努めている。
適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3			・アセスメントシートを使用し、評価を行っている。キッズガーデンのスタイルに合ったツールにしていく。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			・定例会議で活動内容など細かく話し合い決めています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	1		・日々、モニタリングして、検討している。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		・多機能事業所としての良さを生かせるように設定を考えている。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			・一人ひとりのニーズに合わせて組み合わせている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			・毎日朝会を開き、活動内容や送迎の確認などを行い日々の支援に取り組んでいる。また、前日の支援の振り返りも行うように努め

					ている。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4		・勤務時間がバラバラな時もあるので、必ずというのは難しいので、次の日の朝会で行っている。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4		・毎日担当を決め、記録を記入している。また、朝会や定例会議等で話し合い全員が共有できるよう努めている。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4		・定期的にモニタリング、中間評価を行い計画を作成、更新している。	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	2	2	・会社全体の方針をもとにガイドラインを参考にしている。	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	・主に児童発達管理責任者が関わっている。	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4		・送迎時や電話連絡で対応。また、支援計画会議等で確認等連絡調整を行っている。学校からの配布物のコピーを頂いている。	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	2	・現在、対象利用者はいないので行っていない。医療的ケアに関わらず、必要に応じて必要な機関と連絡調整を行う。	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4		・相談支援員の方が開催してくれる支援計画作成会議に参加し情報共有に努めている。	
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	1	・本事業所は主に小学生までを対象としているので対象者がいない。	
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	・外部研修は必要な内容なものを選び参加し、事業所内で伝達している。連携等は今後考えていきたい。	
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		3	1	・通常の児童が利用する施設等を利用するようになっているが、今後の課題として検討していく。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか		3	1	・今後参加予定。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		・送迎時の申し送りを心掛け、会えない場合も連絡帳で情報の共有を行っている。	

	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	・利用者に応じて、保護者と情報交換をおこない、アドバイスをしたり、事業所内での支援を通じて、相談したりしている。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			・利用契約書・重要事項説明書に沿って説明を行い、同意を頂いている。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			・主に管理者や関わりの深い職員が対応している。必要に応じて、支援会議を開催するようにしている。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	2	・行事等への保護者の参加を働きかけている。保護者会については、今後、企画し運営していきたい。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	1		・契約時に苦情についての問い合わせについて説明している。保護者の言葉に素早く返答するようにしている。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4			・定期的にお便りを発行している。
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	4			・事業所内で周知徹底をしている。
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4			・現在情報のやり取りが難しい児童・保護者に該当する方はいないが、今後の対応を検討していく。
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	1	・近隣の地域住民へのご挨拶はした。今後、検討していく。
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	1		・お便りで緊急時の避難や連絡についてお知らせした。今後の全利用者につたわるように発信していく。
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4			・今後、定期的に避難訓練を実施。
	④⑰	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4			・外部の方を招いての虐待防止研修を実施。
	④⑱	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		・身体拘束マニュアルを作成している。必要に応じて説明、記載をする予定。
	④⑲	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4			・現在の利用児童にアレルギーを持っている児童はいないが必要に応じて医師の指示書に基づく対応をする。

④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4			・会議で話し合っているが、事例集は作成できていない。
---	----------------------------	---	--	--	----------------------------

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	3		以前に比べて狭くなった。(2)よくわからない。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	20	1		
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	16	1		ごめんなさい。悪い意味を含んでいません。私がみて気にしていない部分だったのでわからないという意味です。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ¹ が作成されているか	19	1		
	⑤	活動プログラム ² が固定化しないよう工夫されているか	17	4		
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	10	1	よくわかりません。利用回数が少ないので・・・
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	1		
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	20	1		
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	17	1		
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	10	4	・お祭りの時などに話せます。 ・機会がありません。わかりません。なんともいえません。 ・父親の会をしてほしいです。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	7		苦情はありません。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	1		
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20			お便りをみるのが楽しみです。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	21			
非常時	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	7		入所して間もないのでわかりません。

等 の 対 応	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	6	
	満 足 度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	19	2
		⑱	事業所の支援に満足しているか	19	2

※配布 22 名 無回答 1 人

キッズガーデンより

結果を踏まえ以下の点について今後改善していきます。

○環境、体制整備について

利用者に対し、周知できるようにお便り等でお知らせしていく

雨天時の活動場所の確保のため、ミニ体育館を建設中。

○適切な支援について

現在、放課後クラブ等は交流を行っていませんが、会社内の他事業外は交流をしています。

○保護者等への説明等

契約時には説明と行っていますが、定期的に説明し周知できるようつとめます。

○非常時等の対応

避難訓練を 1 回実施

緊急時の避難について、お便りで通知

今後も周知していただけるように努めます。

○満足度

利用を開始して間もない方は気持ちに寄り添ったり、本人が伝えられない場合などは支援者が保護者に様子が伝わるようにしたりします。